KARTA ZAPISU DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W OLESZYCACH

Proszę o przyjęcie dziecka, uczennicy/ucznia kl. …… do świetlicy szkolnej w roku szkolnym 2018/2019.

1. **DANE OSOBOWE DZIECKA**

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data i miejsce urodzenia	

2. **IMIONA I NAZWISKA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

MATKA		**NUMER TELEFONU**	
OJCIEC		**NUMER TELEFONU**	

Oświadczam, że niezbędne jest uczęszczanie mojego dziecka/ podopiecznego do świetlicy szkolnej z powodu obowiązków wynikających z pracy zawodowej obojga rodziców/opiekunów

3. **Czas przewidywanej obecności dziecka w świetlicy:**

	poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
Czas pobytu					

4. **DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU (Jeżeli dziecko wymaga szczególnej opieki: ALERGIE, CHOROBY PRZEWLEKŁE ITP.)**

.....

.....

5. **Dziecko będzie odbierane przez :**

L.P.	**Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbierania dziecka ze świetlicy**	**Wyrażam zgodę na okazanie dowodu osobistego w celu zweryfikowania tożsamości**	**Podpis osoby upoważnionej**
1.			
2.			
3.			
4.			

Dziecko będzie odbierane przez starsze, niepełnoletnie rodzeństwo (imię i nazwisko)

……

Biorę pełną odpowiedzialność za powrót mojego dziecka ze szkoły pod opieką rodzeństwa.

Klauzula informacyjna

Podstawa prawna na podstawie RODO z dnia 25 kwietnia 2018 r. zgodnie z art. 13 rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 25 maja 2018 r. (Dz. Urz. UE L.119 4 maja 2016) informuje się iż :

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Oleszycach, ul. Mickiewicza 1 37-630 Oleszyce
2. **Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych -** adres email: **…**……
   Wszelkie pytania i zgłoszenia wynikające z realizacji praw i wolności wymagają formy pisemnej w postaci wersji papierowej złożonej w sekretariacie szkoły lub pisma skierowanego na adres e-mail IOD.
3. **Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:**
   a) dane osobowe ucznia wraz z powiązanymi z nim danymi rodzica w celu realizacji działalności edukacyjno-wychowawczo-opiekuńczej – świetlicy szkolnej, a w tym prowadzenie dziennika zajęć zgodnie z: Ustawą z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, Ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe i wydanymi na ich podstawie rozporządzeniami odpowiednich ministrów, Ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO;
   b) dane osobowe ucznia związane z udziałem dziecka w wycieczkach, konkursach i zawodach organizowanych w szkole i poza nią na podstawie podpisanej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO ;
   c) wizerunek oraz osiągnięcia dziecka w celu publikacji w materiałach publikowanych lub autoryzowanych przez szkołę w mediach oraz na stronie internetowej szkoły *(na www)* na podstawie podpisanej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO ;
   d) dane osobowe osoby niebędącej rodzicem a uprawnionej do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej na podstawie podpisanej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – RODO;
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w tym m. in.: Ministerstwo Edukacji Narodowej – System Informacji Oświatowej, Kuratorium Oświaty, Okręgowa Komisja Egzaminacyjna, Organ prowadzący – Urząd Miasta i Gminy Oleszyce, ubezpieczyciel na podstawie wniosku zgłoszenia szkody na podstawie umowy powierzenia danych i inne na wniosek np. PPP, Sąd, MGOPS.
5. Dane osobowe ucznia i jego rodziców nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej poza obszar działania RODO.
6. Przekazane dane osobowe będą przechowywane w różnych okresach czasu w oparciu o Instrukcję Kancelaryjną na podstawie: Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych dziecka i powiązanych z nimi danych rodzica oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy (np. zgody, oświadczenia, itp.).
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących ucznia i jego rodziców lub osób odbierających dzieci ze świetlicy narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wymienionych w pkt. 3a jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niewpisanie ucznia do świetlicy szkolnej Podanie danych wymienionych w punktach 3b-3d wymaga pisemnej zgody a konsekwencja braku zgody lub jej niewyrażenia skutkuje: brakiem publikacji osiągnięć ucznia, zakazem udziału w konkursach i zawodach oraz brakiem możliwości odebrania dziecka ze świetlicy przez osobę inną niż rodzice.

INFORMACJE DODATKOWE

1. Mając na względzie bezpieczeństwo Państwa dziecka , w przypadku zaistnienia potrzeby opuszczenia świetlicy w sposób inny niż wskazany powyżej(samodzielne wyjście, odbiór dziecka przez innego członka rodziny, znajomego czy rodzica innego ucznia) prosimy o dostarczenie **PISEMNEJ** informacji na ten temat.
   Informacja powinna zawierać datę, godzinę samodzielnego wyjścia lub dane osobowe osoby upoważnionej do odbioru dziecka wraz z numerem dowodu osobistego i podpisem rodzica.
2. Nie wypuszczamy dzieci ze szkoły po informacji telefonicznej, a także zwracamy się z prośbą o nie umawianie się z dziećmi pod szkołą.
3. W przypadku 3 krotnego odebrania dziecka ze świetlicy szkolnej po godzinie 15.30, zostanie uruchomiona procedura zgodnie z systemem wychowawczym szkoły.

Oleszyce, dnia …… **…….**

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)