

Regulamin określający warunki korzystania ze stołówki

oraz wysokości opłat za posiłki wydawane

przez stołówkę szkolną działającą przy

Szkole Podstawowej w Oleszycach .

Na podstawie art. 106 ust. 2 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. Nr 910)

§1

1. Regulamin określa warunki korzystania ze stołówki szkolnej , wskazuje uprawnionych do korzystania z posiłków oraz wysokości opłat.

§2

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o :
 - 1) szkole – należy przez to rozumieć szkoły , dla których posiłki przygotowywane są przez pracowników stołówki Szkoły Podstawowej Oleszycach, a mianowicie: Szkoła Podstawowa w Oleszycach , Szkoła Podstawowa w Zalesiu , Szkoła Podstawowa w Futorach ,
 - 2) uczniów – należy przez to rozumieć uczniów szkół wymienionych punkcie 1,
 - 3) nauczycieli ,pracowników szkoły, byłych pracowników szkoły – należy przez to rozumieć nauczycieli ,pracowników i byłych pracowników szkół wymienionych w punkcie 1,
 - 4) inne osoby wskazane przez Dyrektora Szkoły Podstawowej w Oleszycach.

§ 3

Z posiłków wydawanych w stołówce szkolnej mogą korzystać :

- 1) uczniowie – na podstawie wniosku
- 2) nauczyciele ,pracownicy szkół oraz emeryci byli pracownicy szkół- na podstawie wniosku
- 3) Inne osoby – przez pisemne wskazanie Dyrektora Szkoły Podstawowej w Oleszycach

§ 4

- 1.Korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej jest odpłatne .
- 2.Opłata za posiłek dla ucznia , uwzględnia koszt surowców zużytych do przygotowania posiłku .

3. Opłata za posiłek dla nauczycieli, pracowników szkoły, byłych pracowników, inne osoby - obejmuje pełny koszt przygotowania posiłku i składa się z dwóch części:

- a) koszt surowców zużytych do przygotowania posiłku,
- b) wydatki na wynagrodzenie i składki naliczane od tych wynagrodzeń osób zatrudnionych przy przygotowaniu i wydawaniu posiłków oraz koszty utrzymania stołówki.

4. Opłaty dla pracowników szkół oraz emerytów(za wyjątkiem nauczycieli) – byłych pracowników, byłych nauczycieli lub inne osoby są dodatkowo zwiększone o należny 8% podatek Vat.

§5

- 1) Jednostkowy koszt posiłku ustala dyrektor szkoły (uwzględniając zapisy § 4)
- 2) Dyrektor Szkoły może zwolnić rodziców ucznia z całości bądź części opłat w przypadku trudnej sytuacji materialnej rodziny bądź w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych.
- 3) Cenę posiłku podaje do publicznej wiadomości dyrektor szkoły poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w stołówce szkolnej, u intendenci oraz na stronie internetowej szkoły.

§6

Wpływy pochodzące z wpłat za posiłki stanowią dochody budżetowe odprowadzane na rachunek bieżący Gminy Oleszyce, należny podatek Vat stanowi dochody Skarbu Państwa .

§7

1. Opłaty za posiłki należy wnieść w terminie do 15-tego dnia każdego miesiąca za miesiąc należny u intendenci lub przelewem.
2. Od opłat wniesionych po terminie naliczane są odsetki ustawowe .
3. Nie wniesienie opłaty do końca okresu rozliczeniowego (miesięcznego) powoduje wstrzymanie żywienia .

§8

1. Posiłki wydawane są w dniach, w których odbywają się zajęcia szkolne (z wyjątkiem rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego), w godzinach 9.30 do 13.30.
2. Posiłki wydawane są na podstawie listy uprawnionych po uprzednim złożeniu wniosku (załącznik nr 1) .
3. Ze względów sanitarno-epidemiologicznych podczas wydawania obiadów na stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby żywione, pracownicy stołówki oraz opiekunowie .

4. Pracownicy stołówki mogą usunąć z terenu stołówki osoby nieuprawnione lub stwarzające zagrożenie dla innych osób.

§9

1. W przypadku nieobecności osób korzystających z posiłków, zwrotowi podlega dzienna stawka żywieniowa za każdy dzień nieobecności od następnego dnia po zgłoszeniu faktu nieobecności pracownikowi szkoły – intendentce lub sekretarce pod nr tel. 16 63 15 015 do godziny 10⁰⁰.
2. Zwrot za wykupione posiłki, dokonuje się w formie odpisu z należności lub zwrotu gotówki w następnym miesiącu rozliczeniowym czy też w szczególnych przypadkach bieżącym.
3. Odliczenia za niewykorzystane posiłki należy uzgodnić z intendentką szkoły, nie zgłoszona nieobecność nie podlega zwrotowi.

§10

Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym w postaci pisemnego aneksu.

Załączniki:

Załącznik nr1- Wniosek o objęcie dożywianiem w stołówce szkolnej.

DYREKTOR SZKOŁY
Agata Adamska
mgr Agata Adamska

BURMISTRZ
mgr inż. Andrzej Gryniewicz